

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
«28» октября 2019 г.  
Протокол № 2 от «28» октября 2019 г.  
Председатель педагогического совета  
\_\_\_\_\_ А.В.Мухин

Секретарь  
\_\_\_\_\_ О.П.Иванова

**УТВЕРЖДАЮ**  
Приказ № 228 от «28» октября 2019 г.  
Директор школы-интерната № 1 им. К.К.Грота  
\_\_\_\_\_ А.В.Мухин

**УЧТЕНО**

мотивированное мнение профсоюзного комитета  
Протокол № 29 от «28» октября 2019 г.  
Председатель профсоюзного комитета  
\_\_\_\_\_ М.И.Прокудина

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И  
МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
школы-интерната № 1 имени К. К. Грота Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ**  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
школы-интерната № 1 имени К. К. Грота Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга

**1. Общие положения.**

**1.1.** Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 1 имени К. К. Грота Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) предусматривает порядок и условия оплаты труда, материального стимулирования и премирования работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 1 имени К. К. Грота Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Школы-интерната).

**1.2.** Настоящее Положение распространяется на лиц, осуществляющих в Школе-интернате трудовую деятельность на основании заключенных со Школой-интернатом трудовых договоров и принятых на работу в соответствии с распорядительными актами администрации Школы-интерната (далее - Работников).

**1.3.** Настоящее Положение распространяется на работников, осуществляющих трудовую деятельность в Школе-интернате как по основному месту работы, так и работающих по совместительству.

**1.4.** В настоящем Положении под основным местом работы понимается организация, в которой Работник в соответствии со штатным расписанием и трудовым договором занимает должность и где хранится его трудовая книжка.

**1.5.** Под совместительством понимается выполнение Работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время.

**1.5.1.** В настоящем Положении под внутренним совместительством понимается трудовая деятельность работника, занимающего в Школе-интернате должность, предусмотренную штатным расписанием, по иной профессии, специальности или должности, за пределами нормального рабочего времени по основному договору, на основе заключенного работником со Школой-интернатом дополнительного трудового договора.

**1.5.2.** В настоящем положении под внешним совместительством понимается трудовая деятельность в Школе-интернате работника, занимающего штатную должность по основной работе в иной организации.

**1.6.** В настоящем Положении под оплатой труда понимаются денежные средства, выплачиваемые работникам за выполнение ими трудовой функции, в том числе компенсационные и выплаты стимулирующего характера, производимые работникам в связи с выполнением трудовых обязанностей в соответствии с законодательством РФ, трудовыми договорами, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Школы-интерната.

Оплата труда работников Школы-интерната предусматривает единые принципы материального обеспечения и осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации.

**1.7.** Настоящее положение разработано в соответствии с разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации
- Решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10.12.2010 (протокол N 10)
- Законом Санкт-Петербурга от 05.10.2005 N 531-74 "Об оплате труда Работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга" с изменениями на 08.12.2016 № 637-111

- Законом РФ N 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей Работников образования "
- Приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей Работников образования"
- Приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих"
- Указом Президента РФ от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"
- Указом Президента РФ от 01.06.2012 N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы"
- Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда Работников
- Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 N 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы»
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работникам государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2016 №561 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга» от 19.10.2004 №1677
- Методическими рекомендациями по системе оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга и государственных учреждений Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, обучающимся, находящимся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга
- Уставом Школы-интерната и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**1.8.** Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Порядок начисления заработной платы.**

**2.1.** Заработная плата начисляется работникам в размере и порядке, предусмотренном настоящим Положением.

**2.2.** Заработная плата работников Школы-интерната включает в себя следующие виды выплат:

- должностной оклад;
- надбавка к должностному окладу;
- доплаты к должностному окладу;
- выплаты стимулирующего характера;
- премиальные выплаты.

## **3. Порядок и условия начисления ставок заработной платы (должностных окладов).**

**3.1.** Должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда или квалификации за единицу времени.

**3.2.** Ставки заработной платы по должностям работников Школы-интерната устанавливаются в твердой сумме штатным расписанием, утверждаемым директором Школы-интерната или его заместителем.

**3.3.** Размер должностного оклада и часовой тарифной ставки не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством РФ.

**3.4.** Тарифные ставки и размеры окладов Работников устанавливаются в соответствии с категорией квалификации с учетом повышений, установленных законодательством РФ, и являются минимальными размерами ставок заработной платы для соответствующих профессионально-квалификационных групп работников.

#### **4. Порядок установления надбавок (повышающих коэффициентов).**

**4.1.** Надбавка к должностному окладу (далее - повышающий коэффициент) – ежемесячная выплата индивидуального характера, которая начисляется работнику за конкретные заслуги или характеристики. Назначение повышающих коэффициентов – возможность вознаградить работников за высокие профессиональные качества, вызвать у них желание совершенствоваться в профессиональной сфере.

**4.2.** В Школе-интернате используются повышающие коэффициенты в соответствии с нормами действующего законодательства в области оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

**4.3.** Повышающий коэффициент не является частью оклада и не устанавливается применительно к должности.

**4.4.** Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются в индивидуальном порядке на основании действующих нормативных документов. Перечень и размер коэффициентов фиксируется в трудовом договоре при приеме на работу и оформляется приказом директора Школы-интерната. В случае изменений в статусе работника (подтверждение или не подтверждение квалификации, изменения порядка расчета повышающих коэффициентов, изменения в законодательства Российской Федерации и т.п.), работодатель вправе внести изменения в трудовой договор сотрудника в соответствии с действующим трудовым законодательством.

#### **5. Порядок установления доплат к должностному окладу, в т.ч. компенсационного характера.**

**5.1.** Доплата к должностному окладу, в т.ч. компенсационного характера, начисляется за повышенную интенсивность труда или за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

**5.2.** В Школе-интернате применяются следующие доплаты и выплаты компенсационного характера:

- оплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда производится в повышенном размере не менее 12% от часовой ставки (оклада) за фактически отработанное в данных условиях время. Доплата производится на основании результатов специальной оценки условий труда, проведенной в соответствии с действующим законодательством РФ;
- доплата за работу в ночное время. Каждый час фактической работы в ночное время (в период с 22 часов 00 минут до 06 часов 00 минут) оплачивается в повышенном размере 35% от часовой ставки (оклада).

**5.3.** Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в двойном размере. По желанию Работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

**5.4.** Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Сверхурочной работой является переработка рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, а также работа в детских оздоровительных лагерях осуществляемая Работником по инициативе Работодателя за пределами рабочего времени, установленного режимом работы и графиками сменности.

**5.5.** Доплата за совмещение должностей, при расширении зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего Работника без освобождения от основной работы, устанавливается по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением, заключенным между директором Школы-интерната и Работником, и приказом.

**5.6.** В Школе-интернате устанавливаются доплаты за выполнение дополнительных следующих видов работ, не входящих в должностные обязанности Работников:

- за поддержание порядка в учебных кабинетах, классах и спальнях, смену постельного белья;
- за систематические выезды на дом к обучающемуся для проведения индивидуального занятия;
- за систематические выезды на дом к обучающимся, воспитанникам, в учреждения социальной защиты и здравоохранения;
- за работу с сайтом Школы-интерната;
- за общественную работу;
- за сопровождение аттестации педагогических работников;
- за работу по изучению учащимися правил дорожного движения;
- за реализацию тематических программ (например, «Здоровый школьник» и т.п.);
- за организацию дистанционного обучения;
- за руководство методическим объединением педагогов Школы-интерната;
- за контроль за соблюдением режима в спальном корпусе детей-сирот;
- за организацию питания (постановка на питание, учет талонов и т.д.);
- за работу с литературой, напечатанной рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- за проверку письменных работ;
- за другую работу, не входящую в должностные обязанности.

## **6. Порядок установления выплат стимулирующего характера.**

**6.1.** Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Школы-интерната. Размеры выплаты стимулирующего характера определяются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

**6.2.** Порядок назначения выплат стимулирующего характера осуществляющим педагогическую деятельность работникам Школы-интерната определяется Положением о распределении стимулирующей составляющей фонда оплаты труда между осуществляющими педагогическую деятельность работниками Школы-интерната.

**6.3.** Порядок назначения выплат стимулирующего характера непедагогическим работникам Школы-интерната, а также педагогическим работникам, имеющим сходный с административным характер деятельности, определяется Положением о распределении стимулирующей составляющей фонда оплаты труда между непедагогическими работниками Школы-интерната.

**6.4.** Работники, имеющие внутренне совместительство, могут получать выплаты стимулирующего характера по всем занимаемым должностям.

**6.5.** Порядок назначения выплат стимулирующего характера работникам Школы-интерната, имеющим внутренне совместительство, в зависимости от характера деятельности определяется Положением о распределении стимулирующей составляющей фонда оплаты труда между осуществляющими педагогическую деятельность работниками Школы-интерната и Положением о распределении стимулирующей составляющей фонда оплаты труда между непедагогическими работниками Школы-интерната.

## **7. Порядок установления премиальных выплат.**

**7.1.** Премиальные выплаты назначаются отдельным работникам Школы-интерната и группам работников, достигшим высоких количественных и качественных результатов.

**7.2.** В Школе-интернате допускаются следующие премиальные выплаты:

- за однократное успешное выполнение важной и (или) срочной работы, в том числе работы, не входящей в должностные обязанности;
- за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Школы-интерната;
- за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и создание положительного имиджа Школы-интерната среди населения;

**7.3.** Премия выплачивается Работникам в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии определяется по представлению руководителей структурных подразделений в абсолютном размере. Основанием для выплаты премии является приказ директора Школы-интерната.

## **8. Порядок выплаты заработной платы.**

**8.1.** Выплата заработной платы в Школе-интернате производится в денежной форме в рублях.

**8.2.** Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца. Выплата заработной платы за первую половину месяца производится с учетом удержаний из заработной платы Работника.

**8.3.** В случае совпадения дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

**8.4.** Заработная плата Работникам Школы-интерната выплачивается безналичным способом, путем перечисления денежных средств на указанный Работником счет в банке, на условиях, определенных трудовым договором и настоящим положением.

**8.5.** Удержания из заработной платы Работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами, а также по заявлению Работника. Ограничение размера удержаний из заработной платы устанавливается действующим законодательством.

**8.6.** При выплате заработной платы каждому Работнику Школы-интерната предоставляется расчетный листок по утвержденной форме (см. Приложение 1), информирующий о

- оплате преподавателей по окладу;
- коэффициенте образования;
- коэффициенте стажа;
- коэффициенте специфики учреждения;
- коэффициенте категории;
- коэффициенте за разряд;
- коэффициенте масштаба управления;
- коэффициенте уровня управления;
- доплате за почетное звание;
- доплате за ученую степень;
- отпуске основном;
- компенсации отпуска (отпуск основной);
- больничном;
- больничном за счет работодателя;

- доплате за классное руководство;
- доплате за работу в лагере;
- доплате за работу в ночное время;
- доплате за работу в праздничные дни (дневное время);
- доплате за работу в праздничные дни (ночное время);
- доплате за совмещение должностей, исполнение обязанностей;
- дополнительном учебном отпуске (оплачиваемом);
- замещении;
- командировке;
- компенсации за участие в ГИА;
- компенсации на оздоровление;
- компенсации при увольнении по соглашению сторон;
- компенсации проезда молодым специалистам;
- материальной помощи;
- оплате дней ухода за детьми-инвалидами;
- оплате работы в праздничные и выходные дни;
- оплате сверхурочных;
- отпуске за свой счет;
- отпуске по беременности и родам;
- оценке качества труда в баллах ежемесячной;
- оценке качества труда суммой ежемесячной;
- повышении квалификации;
- поощрении разовом;
- пособии по уходу за ребенком до полутора лет;
- пособии по уходу за ребенком до трех лет;
- премии за год;
- премии за квартал;
- премии разовой;
- сопровождении;
- общей денежной сумме, подлежащей выплате.

**8.7.** Оплата отпуска Работникам производится не позднее чем за три дня до его начала.

**8.8.** При прекращении действия трудового договора окончательный расчет по причитающейся Работнику заработной плате производится в день увольнения Работника.

**Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором Школы-интерната.**

Организация: ГБОУ школа-интернат № 1 имени К.К.Грота

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК ЗА ИЮНЬ 2019

ФИО:

Организация: ГБОУ школа-интернат № 1 имени К.К.Грота

К выплате:

Должность: Склад (тариф): 11 810

Вид	Период	Рабочие		Сплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:					0,00	Удержано:		0,00
Сплата преподавателей по окладу	июн 19	0	0	0,00 дн	0,00	НДФЛ	июн 19	0,00
Коэффициент образования	июн 19			0,00 дн	0,00			
Коэффициент стажа	июн 19			0,00 дн	0,00	Выплачено:		0,00
Коэффициент специфики учреждения	июн 19			0,00 дн	0,00			
Коэффициент категории	июн 19			0,00 дн	0,00			
Коэффициент за разряд	июн 19			0,00 дн	0,00			
Коэффициент масштаба управления	июн 19			0,00 дн	0,00			
Коэффициент уровня управления	июн 19			0,00 дн	0,00			
Доплата за почетное звание	июн 19			0,00 дн	0,00			
Доплата за ученую степень	июн 19			0,00 дн	0,00			
Отпуск основной	июн 19			0,00 дн	0,00			
Компенсация отпуска (Отпуск основной)	июн 19			0,00 дн	0,00			
Больничный	июн 19			0,00 дн	0,00			
Больничный за счет работодателя	июн 19			0,00 дн	0,00			
Доплата за классное руководство	июн 19			0,00 дн	0,00			
Доплата за работу в лагеря	июн 19			0,00 дн	0,00			
Доплата за работу в ночное время	июн 19			0,00 дн	0,00			
Доплата за работу в праздничные дни (дневное время)	июн 19			0,00 дн	0,00			
Доплата за работу в праздничные дни (ночное время)	июн 19			0,00 дн	0,00			
Доплата за совмещение должностей, исполнение	июн 19			0,00 дн	0,00			
Дополнительный учебный отпуск (оплачиваемый)	июн 19			0,00 дн	0,00			
Замещение	июн 19			0,00 дн	0,00			
Командировка	июн 19			0,00 дн	0,00			
Компенсация за участие в ГИА	июн 19			0,00 дн	0,00			
Компенсация на оздоровление	июн 19			0,00 дн	0,00			
Компенсация при увольнении по соглашению сторон	июн 19			0,00 дн	0,00			
Компенсация проезда молодым специалистам	июн 19			0,00 дн	0,00			
Материальная помощь	июн 19			0,00 дн	0,00			
Оплата дней ухода за детьми-инвалидами	июн 19			0,00 дн	0,00			
Оплата работы в праздничные и выходные дни	июн 19			0,00 дн	0,00			
Оплата сверхурочных	июн 19			0,00 дн	0,00			
Отпуск за свой счет	июн 19			0,00 дн	0,00			
Отпуск по беременности и родам	июн 19			0,00 дн	0,00			
Оценка качества труда суммой ежемесячной	июн 19			0,00 дн	0,00			
Повышение квалификации	июн 19			0,00 дн	0,00			
Посещение разовое	июн 19			0,00 дн	0,00			
Пособие по уходу за ребенком до полутора лет	июн 19			0,00 дн	0,00			
Пособие по уходу за ребенком до трех лет	июн 19			0,00 дн	0,00			
Премия за год	июн 19			0,00 дн	0,00			
Премия за квартал	июн 19			0,00 дн	0,00			
Премия разовая	июн 19			0,00 дн	0,00			
Сопровождение	июн 19			0,00 дн	0,00			
Оценка качества труда в баллах ежемесячная	июн 19			0,00 дн	0,00			
Долг предприятия на начало					0,00	Долг предприятия на конец		0,00
Общий облагаемый доход: 0,00								
Вычетов на детей: 0,00								