

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

«28» марта 2019 г.

Протокол № 9 от «28» марта 2019 г.

Председатель педагогического совета

 Е.В. Подшивкина

Секретарь

 О.П. Иванова

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 213 от «28» марта 2019 г.

И.О. директора школы-интерната № 1 им. К.К. Грота

 Е.В. Подшивкина

УЧТЕНО

мотивированное мнение профсоюзного комитета

Протокол № 28 от «28» марта 2019 г.

Председатель профсоюзного комитета

 М.И. Прокудина



**ПОЛОЖЕНИЕ О СПЕЦИАЛИСТЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы-интерната № 1 имени К. К. Грота Красногвардейского района
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2019

ПОЛОЖЕНИЕ О СПЕЦИАЛИСТЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы-интерната № 1 имени К. К. Грота Красногвардейского района
Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Положение о специалисте по охране труда (далее – Положение) Положение Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 1 имени К. К. Грота Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Школы-интерната) определяет порядок организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников Школы-интерната по охране труда.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (посл. ред. 27.12.2018);
- приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4.08.2014 № 524н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда"

1.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением общего собрания работников Школы-интерната. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Для организации работы по охране труда директор Школы-интерната своим приказом назначает специалиста по охране труда.

1.5. Специалист по охране труда в школа-интернате подчиняется непосредственно директору Школы-интерната.

1.6. Специалист по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии

- с комитетом по охране труда;
- уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов;
- органами государственного надзора и контроля за соблюдением охраны труда: федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда;
- органами исполнительной власти в области охраны труда;
- органами общественного контроля.

1.7. Для обучения работников Школы-интерната и проведения инструктажей по охране труда организуется кабинет, оснащенный необходимой нормативной правовой и справочной литературой, наглядными, печатными, техническими и другими средствами обучения.

2. Требования к специалисту по охране труда.

2.1. Специалист по охране труда должен знать:

- Трудовой кодекс РФ, директивные и распорядительные документы, методические и нормативные материалы по вопросам выполняемой работы;
- факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда;
- порядок проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда, порядок расследования несчастного случая и травматизма на производстве;
- виды, уровни и методы контроля за соблюдением требований охраны труда;
- каналы и пути получения информации о соблюдении требований охраны труда;

- систему государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, права и обязанности представителей государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, обязанности работодателей при проведении государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда;
- вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля;
- ответственность за нарушение требований охраны труда (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная) и порядок привлечения к ответственности;
- современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи;
- действующие стандарты;
- основы экономики, организации труда и управления;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

2.2. Специалист по охране труда должен уметь:

- планировать мероприятия по контролю за соблюдением требований охраны труда;
- применять методы осуществления контроля (наблюдение, анализ документов, опрос) и разрабатывать необходимый для этого инструментарий;
- документально оформлять результаты контрольных мероприятий, предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда;
- взаимодействовать с комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченным по охране труда с целью повышения эффективности мероприятий по контролю за состоянием условий и охраны труда;
- анализировать причины несоблюдения требований охраны труда;
- оценивать и избирать адекватные меры по устранению выявленных нарушений;
- идентифицировать опасные и вредные производственные факторы, потенциально воздействующие на работников в процессе трудовой деятельности, производить оценку риска их воздействия;
- осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда;
- разрабатывать программу производственного контроля;
- оформлять необходимую документацию при проведении оценки условий труда, в том числе декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

2. Основные задачи специалиста по охране труда.

2.1. Организация и координация работы по охране труда в учреждении.

2.2. Контроль за соблюдением работниками учреждения и обучающимися законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда.

2.3. Организация и совершенствование профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Информирование и консультирование работников учреждения по вопросам охраны труда.

2.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

3. Обязанности специалиста по охране труда.

3.1. Специалист по охране труда обязан выполнять следующее.

3.1.1. Осуществлять контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда.

3.1.2. Анализировать и оценивать документы, связанных с приемкой и вводом в эксплуатацию, контролем производственных объектов на предмет соответствия требованиям охраны труда.

3.1.3. Принимать меры по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников.

3.1.4. Планировать проведение производственного контроля и специальной оценки условий труда.

3.1.5. Организовывать работу комиссии по специальной оценке условий труда.

3.1.6. Контролировать проведение оценки условий труда, анализировать ее результаты.

3.1.7. Подготавливать документы, связанные с проведением оценки условий труда и ее результатами.

3.1.8. Контролировать исполнение перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам проведенной специальной оценки условий труда.

3.1.9. Подбирать и предоставлять необходимые документы и информацию по вопросам специальной оценки условий труда, соответствующие разъяснения в процессе проведения специальной оценки условий труда.

3.1.10. Организовывать работу комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.1.11. Получать, изучать и представлять информацию об обстоятельствах наступления несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.1.12. Формировать документы, необходимые для расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также для страхового обеспечения пострадавших.

3.1.13. Организовывать своевременное обучение по охране труда работников Школы-интерната, разрабатывать программы обучения по охране труда работников Школы-интерната.

3.1.14. Проводить первичный инструктаж по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

3.1.15. Разрабатывать инструкции по охране труда.

3.1.16. Доводить до сведения работников содержание действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда РФ, соглашения по охране труда.

3.1.17. Рассматривать письма, заявления, жалобы работников, касающиеся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений руководителю учреждения (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.

3.2. Специалист по охране труда несет ответственность за следующее.

3.2.1. За соблюдение в Школе-интернате правил охраны труда.

3.2.2. За выполнение своих, должностных обязанностей, определенных положением и должностной инструкцией по охране труда.

4. Права специалиста по охране труда.

4.1. Специалист по охране труда имеет следующие права.

4.1.1. Знакомиться с проектами решений руководства Школы-интерната, касающимися его деятельности.

4.1.2. Вносить на рассмотрение администрации Школы-интерната предложения по совершенствованию работы по охране труда.

4.1.3. Сообщать директору Школы-интерната о выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках в деятельности Школы-интерната (его структурных подразделений) и вносить предложения по их устранению.

4.1.4. Запрашивать лично или по поручению директора Школы-интерната от руководителей подразделений Школы-интерната и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

4.1.5. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет, то с разрешения директора Школы-интерната).

5. Организация работы специалиста по охране труда.

5.1. Рабочее место специалиста по охране труда организовано в отдельном помещении, обеспечено современной оргтехникой, техническими средствами связи.

5.2. Для осуществления ряда функций специалистом по охране труда (проведение обучения, инструктажа, лекций) организован кабинет по охране труда, оснащенный необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.

6. Контроль и ответственность.

6.1. Контроль за деятельностью специалиста по охране труда осуществляет директор Школы-интерната и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

**Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения
директором Школы-интерната.**