

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат № 1 имени К.К. Грота
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

**ИНСТРУКЦИЯ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБРАЩЕНИЙ СУБЪЕКТОВ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящая «Инструкция по рассмотрению обращений субъектов персональных данных и их представителей» (далее — Инструкция) определяет порядок обработки поступающих в ГБОУ школу-интернат №1 им. К.К.Грота Красногвардейского района Санкт-Петербурга обращений субъектов персональных данных (далее — Оператор) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — ФЗ «О персональных данных»), Постановления Правительства от 21 марта 2012 г. №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и иными нормативными правовыми актами РФ в области защиты персональных данных.

2. Права субъектов персональных данных

2.1. В соответствии с ч. 7 ст. 14 ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право на получение информации в доступной форме, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- способы обработки персональных данных, применяемые Оператором;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен доступ на основании договора или федерального закона;
- перечень обрабатываемых персональных данных субъекта и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных и сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
- сведения о наличии трансграничной передачи;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

2.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в случае, если:

- обработка персональных данных, в том числе полученных в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством РФ случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- в иных случаях, предусмотренных ч. 8 ст. 14 ФЗ «О персональных данных».

2.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, блокирования или их уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

2.4. Субъект персональных данных вправе принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2.5. Если сведения, указанные в пункте 2.1 Инструкции, были предоставлены субъекту персональных данных, то повторно субъект может обратиться не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения. Если предоставленные сведения были неполными, то субъект может обратиться повторно до истечения тридцати дней. Обращение должно содержать обоснование направления повторного обращения.

3. Порядок работы с обращениями субъектов персональных данных

3.1. Оператор отвечает на обращения субъектов персональных данных или их законных представителей в сроки, установленные ФЗ «О персональных данных» (Приложение №1).

3.2. При поступлении обращения субъекта или его законного представителя, ответственный за организацию обработки персональных данных регистрирует обращение в «Журнале учёта обращений субъектов персональных данных и их законных представителей» (Приложение № 2).

3.3. При поступлении обращения субъекта или его законного представителя, Оператор предоставляет информацию о персональных данных субъекта в течение тридцати дней (Приложение № 3).

3.4. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, она может быть продолжена при наличии оснований, указанных в п. 2—11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 ФЗ «О персональных данных».

3.5. В случае отказа в предоставлении информации субъекту персональных данных или его законному представителю, Оператор даёт в письменной форме мотивированный ответ в течение тридцати дней со дня обращения либо с даты получения обращения.

3.6. При предоставлении субъектом или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные субъекта являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор вносит в них необходимые изменения, уничтожает или блокирует. О внесенных изменениях и предпринятых мерах Оператор уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные субъекта были переданы (Приложение №4).

3.7. При отсутствии сведений, подтверждающих, что персональные данные субъекта являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор отказывается вносить изменения и даёт ответ субъекту персональных данных (Приложение №5).

3.8. Оператор сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение тридцати дней с даты получения такого запроса (Приложение №6).

4. Ответственность

4.1. Оператор обработки персональных данных несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством за организацию приёма и обработки обращений субъектов персональных данных и их законных представителей.

4.2. Приложения к Инструкции:

- Приложение №1 «Сводная таблица действий Оператора в ответ на обращения субъектов персональных данных, их представителей и запросы Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных» на 3 (трех) листах;

- Приложение №2 «Журнал учёта обращений субъектов персональных данных и их законных представителей» на 2 (двух) листах;
- Приложение №3 «Форма запроса субъекта персональных данных о наличии и ознакомлении с персональными данными» на 1 (одном) листе;
- Приложение №4 «Форма уведомления субъекта об устранении неправомерных действий с его персональными данными» на 1 (одном) листе;
- Приложение №5 «Форма уведомления субъекта об отказе внесения изменений в персональные данные субъекта» на 1 (одном) листе;
- Приложение №6 «Форма уведомления органа по защите прав субъектов» на 1 (одном) листе.

**Приложение № 1
к Инструкции по рассмотрению обращений
субъектов персональных данных и их законных
представителей**

**Сводная таблица действий Оператора в ответ на обращения субъектов персональных данных, их
представителей и запросы Уполномоченного органа по защите прав субъектов
персональных данных**

Обращение, запрос	Действия	Срок	Ответ
Обращение субъекта персональных данных или его представителя			
Наличие персональных данных	Подтверждение обработки персональных данных	30 дней (согласно ч. 1 ст. 20 152-ФЗ)	Подтверждение обработки персональных данных
	Отказ от подтверждения обработки персональных данных	30 дней (согласно ч. 2 ст. 20 152-ФЗ)	Уведомление об отказе подтверждения обработки персональных данных
Ознакомление с персональными данными	Предоставление информации по персональным данным	30 дней (согласно ч. 1 ст. 20 152-ФЗ)	Подтверждение обработки персональных данных, правовые основания и цели такой обработки
			Способы обработки персональных данных
			Сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным
			Перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения
			Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения
	Информация об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче		
	Отказ от предоставления информации по персональным данным	30 дней (согласно ч. 2 ст. 20 152-ФЗ)	Уведомление об отказе предоставления информации по персональным данным

Уточнение персональных данных	Изменение персональных данных	7 рабочих дней со дня предоставления уточняющих сведений (согласно ч. 3 ст. 20 152-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях
	Отказ от изменения персональных данных	30 дней	Уведомление об отказе изменений персональных данных
Уничтожение персональных данных	Уничтожение персональных данных	7 рабочих дней со дня предоставления сведений о незаконном получении персональных данных или отсутствии необходимости персональных данных для заявленной цели обработки (согласно ч. 3 ст. 20 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении
	Отказ от уничтожения персональных данных	30 дней	Уведомление об отказе уничтожения персональных данных
Отзыв согласия на обработку персональных данных	Прекращение обработки и уничтожение персональных данных	30 дней (согласно ч. 5 ст. 21 152-ФЗ)	Уведомление о прекращении обработки и уничтожении персональных данных
	Отказ от прекращения обработки и уничтожения персональных данных	30 дней	Уведомление об отказе прекращения обработки и уничтожения персональных данных
Недостоверность персональных данных субъекта	Блокировка персональных данных	С момента обращения субъекта персональных данных о недостоверности его персональных данных или с момента получения запроса на период проверки (согласно ч. 1 ст. 21 152-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях
	Изменение персональных данных	7 рабочих дней со дня предоставления уточненных сведений (согласно ч. 2 ст. 21 152-ФЗ)	
	Снятие блокировки персональных данных		Уведомление об отказе изменения персональных данных
	Отказ изменения персональных данных	30 дней	
Неправомерность действий с персональными данными субъекта	Прекращение неправомерной обработки персональных данных	3 рабочих дня (согласно ч. 3 ст. 21 152-ФЗ)	Уведомление об устранении нарушений
	Уничтожение персональных данных в случае невозможности обеспечения правомерности обработки	10 рабочих дней (согласно ч. 3 ст. 21 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении персональных данных

Достижение цели обработки персональных данных субъекта	Прекращение обработки персональных данных	30 дней (согласно ч. 4 ст. 21 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении персональных данных
	Уничтожение персональных данных		

Запрос Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

Информация для осуществления деятельности уполномоченного органа	Предоставление затребованной информации по персональным данным	30 дней (согласно ч. 4 ст. 20 152-ФЗ)	Предоставление затребованной информации по персональным данным
Недостоверность персональных данных субъекта	Блокировка персональных данных	С момента обращения Уполномоченного органа о недостоверности или с момента получения запроса на период проверки (согласно ч. 1 ст. 21 152-ФЗ)	Уведомление о внесённых изменениях
	Изменение персональных данных	7 рабочих дней со дня предоставления уточнённых сведений (согласно ч. 2 ст. 21 152-ФЗ)	
	Снятие блокировки персональных данных		
	Отказ от изменения персональных данных	30 дней	Уведомление об отказе изменения персональных данных
Неправомерность действий с персональными данными субъекта	Прекращение неправомерной обработки персональных данных	3 рабочих дня (согласно ч. 3 ст. 21 152-ФЗ)	Уведомление об устранении нарушений
	Уничтожение персональных данных в случае невозможности обеспечения правомерности обработки	10 рабочих дней (согласно ч. 3 ст. 21 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении персональных данных

Приложение № 2
к Инструкции по рассмотрению обращений
субъектов персональных данных и их законных
представителей

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1 ИМЕНИ К.К.ГРОТА
КРАСНОГРВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА

**ЖУРНАЛ УЧЁТА
ОБРАЩЕНИЙ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ №1 ИМЕНИ К.К.ГРОТА
КРАСНОГРВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Начат « _____ » _____ 202__ г.

Окончен « _____ » _____ 202__ г.

Приложение №3
к Инструкции по рассмотрению обращений
субъектов персональных данных и их
законных представителей

**Форма запроса субъекта персональных данных
о наличии и ознакомлении с персональными данными**

Директору ГБОУ школы-интерната №1
им.КК.Грота
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга

А.В. Мухину

От ФИО субъекта

Вид документа:

Номер и серия документа:

Дата выдачи:

Кем выдан:

Запрос

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я имею право получить от вас информацию, касающуюся обработки моих персональных данных.

1. Прошу вас предоставить мне следующие сведения:
2. Подтверждение факта обработки моих персональных данных;
3. Правовые основания и цели обработки персональных данных;
4. Применяемые способы обработки персональных данных;
5. Какие лица имеют доступ или могут получить доступ к персональным данным;
6. Перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
7. Срок хранения персональных данных;
8. Осуществлялась ли трансграничная передача персональных данных, а, если нет, то предполагается ли такая передача.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

в установленные законом сроки.

дата

Подпись

И.О.Фамилия

Приложение 4
к Инструкции по рассмотрению обращений
субъектов персональных данных и их
законных представителей

**Форма уведомления субъекта об устранении неправомерных
действий с его персональными данными**

(ФИО субъекта персональных данных)

Директора ГБОУ школы-интерната №1
им. К.К. Грота
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга

А.В. Мухина

Уведомление

Сообщаю вам о том, что допущенные нарушения при обработке персональных данных, а именно:

, устранены

Директор ГБОУ школы-интерната №1 им. К.К. Грота

А.В. Мухин

Приложение № 5
к Инструкции по рассмотрению обращений
субъектов персональных данных и их
законных представителей

**Форма уведомления субъекта об отказе внесения изменений
в персональные данные субъекта**

(ФИО субъекта персональных данных)

Директора ГБОУ школы-интерната №1
им. К.К. Грота
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга

А.В. Мухина

Уведомление

Сообщаю вам о том, что мы не можем внести изменения в Ваши персональные данные, так как вами не было предоставлено необходимых документов, подтверждающих запрашиваемые вами изменения.

Директор ГБОУ школы-интерната №1 им. К.К. Грота

А.В. Мухин

Приложение №6
к Инструкции по рассмотрению обращений
субъектов персональных данных и их
законных представителей

Форма уведомления органа по защите прав субъектов

Руководителю

Директора ГБОУ школы-интерната №1
им. К.К. Грота
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга

А.В. Мухина

Уведомление

Сообщаю вам о том, что персональные данные субъекта

(ФИО)

обрабатываются в ГБОУ школе-интернате №1 им. К.К. Грота Красногвардейского района
Санкт-Петербурга с целью

на основании _____

и составляют: _____

(перечень персональных данных)

Директор ГБОУ школы-интерната №1 им. К.К. Грота

А.В. Мухин